



*COMUNE DI MONTELLA*

*PROVINCIA DI AVELLINO*

**SETTORE III: TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO**

**SERVIZIO N° 4: Lavori Pubblici, Servizi Tecnici, Manutentivi ed Ecologici**

**Unità Operativa n° 2: Ecologia**

# **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO DEL SERVIZIO**

**APPALTO SERVIZIO SPAZZAMENTO STRADE E  
PULIZIE CADITOIE COMUNE DI MONTELLA**

**Il Tecnico  
(geom. Michele Gambone)**

# **CAPITOLATO SPECIALE PER IL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO STRADE E PULIZIA CADITOIE STRADALI**

## **ARTICOLO 1 Oggetto dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto il servizio di nettezza urbana per le strade, marciapiedi, piazze, zone parcheggi, vicoli e pertinenze indicate nell'allegata planimetria e la pulizia di tutte le caditoie, griglie e canali, situati nella zona urbana del comune (strade, parcheggi, stabili comunali, ecc.) zona PIP, Via Prati e Via San Francesco.

E' compreso nell'ambito del servizio la pulizia e raccolta di erbe, erbacce, pietrame o trovanti vari interessanti i marciapiedi, i cigli stradali, le cunette ed i muri delimitanti le strade oggetto dello spazzamento nonché la pulizia e lo svuotamento dei contenitori-cestini portarifiuti.

Le lunghezze delle strade, calcolate per la determinazione dell'importo a base d'asta, vanno accettate dall'impresa con una tolleranza del 10%, senza nulla a pretendere.

## **ARTICOLO 2 Requisiti dell'appaltatore**

L'appaltatore deve possedere il requisito di qualificazione professionale previsto dalla legge e l'iscrizione alla CCIAA per le categorie previste dal presente capitolato ed essere in regola con tutte le norme previste dalla legge per gli appalti pubblici.

## **ARTICOLO 3 Durata dell'appalto**

L'appalto avrà la durata di anni DUE.

## **ARTICOLO 4 Canone d'appalto**

Il costo annuo del servizio come riportato negli elaborati progettuali è pari ad € 164.700,00. In considerazione che il presente appalto viene fatto per anni tre si ha un importo a base d'asta in €  $(164.700,00 \times 2) = 329.400,00$  (euro Trecentoventinovequattrocento/00) per anni , oltre IVA, corrispondente ad un canone mensile di € 13.725,00 + IVA.

Con tale corrispettivo l'appaltatore s'intende compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune per il servizio che trattasi o connesso o conseguente al servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi maggiori compensi, essendo del tutto soddisfatto con il pagamento del canone da parte del Comune. Non è ammessa la facoltà di procedere alla revisione dei prezzi.

Il pagamento del canone avverrà mediante rate mensili posticipate entro 30 giorni dalla presentazione della relativa fattura e successiva apposizione del visto di regolare esecuzione da parte del tecnico comunale incaricato, nonché dopo l'acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

## **ARTICOLO 5**

### **Cauzione definitiva**

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto, dell'eventuale risarcimento di danni, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione comunale dovesse eventualmente sostenere durante l'appalto per fatto commesso dall'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio, l'appaltatore verserà la somma prevista dalla vigente normativa per gli appalti pubblici, quale cauzione definitiva. Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'impresa appaltatrice potrà essere obbligata a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione dovesse riscuotere, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. In caso d'inadempienza ed insufficienza della stessa cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, prelevandone l'importo dal canone d'appalto.

Essa sarà svincolata alla scadenza del contratto dal responsabile del Settore.

La cauzione può essere presentata in numerario presso il Tesoriere Comunale o mediante polizza fidejussoria bancaria o assicurativa. In tal caso dovrà essere espressamente prevista la rinuncia della società emittente al beneficio della preventiva escussione verso il debitore principale.

## **ARTICOLO 6**

### **Disciplina del servizio**

Il servizio dovrà essere gestito mediante l'organizzazione dei mezzi dell'impresa appaltatrice, con proprio personale, attrezzi e macchine. In particolare dovrà essere svolto con almeno un mezzo meccanico (motospazzatrice) con autista ed almeno ulteriori n. 2 operatori di supporto per lo spazzamento meccanico/manuale e un quarto per gli altri servizi (taglio erbe nelle cunette marciapiedi ecc., pulizia e spazzamento vichi svuotamento cestini, pulizia caditoie situazioni particolari o in eccedenza a quelli previsti, servizi vari e situazioni particolari).

## **ARTICOLO 7**

### **Compiti dell'appaltatore**

L'appaltatore dovrà provvedere:

- 1) Ad effettuare il servizio di nettezza urbana nelle strade indicate nell'allegata planimetria, per tutti i giorni della settimana escluse le domeniche ed i giorni festivi. Nel caso di giorni festivi consecutivi, il servizio va fatto per un solo giorno, secondo quanto sarà disposto dall'ufficio comunale preposto.  
L'area di intervento è individuata con apposita colorazione nelle planimetrie allegate.  
E' compresa la pulizia delle strade o piazze anche nei giorni festivi nelle zone effetto di svolgimento di manifestazioni (fiere, sagre, festeggiamenti, manifestazioni, ecc.).  
Per le sole, P.zza Bartoli e Piazza G. Moscariello, parcheggio via M.lo Cianciulli, parcheggio via Serrabocca e zone limitrofe a citate vie e parcheggi, il servizio dovrà essere eseguito per tutti i giorni anche i festivi;
- 2) Ad effettuare il servizio di cui al citato comma 1), secondo quanto riportato nelle planimetrie allegate;
- 3) Ad effettuare il servizio di pulizia dei rifiuti del mercato settimanale;
- 4) Ad effettuare il servizio di pulizia per fiere e mercati settimanali speciali disposti dal Comune;

- 5) Ad effettuare la pulizia delle caditoie, canali e griglie stradali da materiale fangoso, fogliame, residui di ogni genere, ecc. compreso l'eventuale smaltimento degli stessi, per n.2 volte l'anno secondo i periodi impartiti dal responsabile del Comune, e comunque ogni qualvolta a seguito di segnalazione da parte del referente che una caditoia abbia bisogno di pulizia.
- 6) Lo spazzamento è inteso per l'intera sede stradale e dei marciapiedi nonché delle relative pertinenze, di vicoli pubblici di diramazione, piazze, parcheggi, aree pubbliche, ecc.. La pulizia deve interessare sia lo spazzamento di qualsiasi rifiuto, fogliame, detrito, residuo di animale, ecc., che la rimozione di erbe o erbacce, comunque presenti nella sede stradale, sui marciapiedi, nei muri di delimitazione o scarpate di pertinenza delle medesime strade. Tutti i suddetti rifiuti (quelli dello spazzamento, dello svuotamento dei cestini, dell'estirpazione della vegetazione, mercatali, ecc.) dovranno essere differenziati, imbustati ed depositati in aree stabilite dal Comune o gestite dalla società interessata allo smaltimento, per il necessario conferimento a discarica;
- 7) Ad eseguire, congiuntamente al servizio di spazzamento, lo svuotamento dei contenitori – cestini portarifiuti ubicati sul territorio comunale oggetto del servizio. Mentre a giorni alterni nelle zone in cui lo spazzamento non viene eseguito giornalmente;
- 8) Ad eseguire il servizio di diserbo dei marciapiedi con pavimentazione e non, e delle pertinenze, banchine o muretti stradali.
- 9) Ad eseguire il lavaggio delle strade, con propri mezzi e materiali, compreso l'approvvigionamento dell'acqua occorrente da fonti indicate dal Comune, nel periodo compreso tra il 1° maggio ed il 30 settembre, una volta ogni 15 giorni da concordare con l'ufficio secondo quando lo riterrà più opportuno in relazione all'andamento della stagione climatica.
- 10) A provvedere alla rimozione della neve (manuale o meccanica) ed allo spargimento del sale su tutte le zone interessate allo spazzamento, secondo le prescrizioni che il tecnico comunale responsabile del Servizio impartirà tempestivamente e direttamente qualora la neve abbia raggiunto un'altezza di cm. 5. Il servizio deve essere fatto anche collaborando attivamente con gli addetti comunali e le altre eventuali squadre di intervento, seguendo le direttive impartite dal Comune, privilegiando principalmente le zone scolastiche, ASL, farmacie ecc.
- 11) A segnalare agli addetti comunali, anche per iscritto, le manomissioni di aree o beni comunali ubicati nelle strade;
- 12) Ad attenersi a tutte le necessità o priorità che potranno essere richieste dagli addetti comunali.
- 13) La ditta appaltatrice dovrà inoltre nominare un referente/coordinatore e dirigente tecnici, per i rapporti con l'amministrazione e per situazioni urgenti anche fuori dal lavoro, con reperibilità telefonica 24h su 24;

Il Comune, a mezzo di propri incaricati, si riserva di poter variare i giorni o le ore del servizio indicati nel presente capitolato, a suo insindacabile giudizio.

Lo spazzamento deve avvenire nelle ore mattutine a partire dalle ore 5,00 e generalmente concluso entro le ore 11.00. L'orario innanzi citato si riferisce agli ambiti del centro urbano.

Per la pulizia dell'area ove si svolge il mercato settimanale e delle aree interessate dallo svolgimento di sagre, manifestazioni, feste, ecc., lo spazzamento deve essere svolto immediatamente dopo la conclusione degli eventi suddetti.

Verificandosi deficienze ed abusi nell'adempimento degli obblighi contrattuali, il Responsabile dell'Ufficio Tecnico avrà la facoltà di fare eseguire d'ufficio, con spesa a carico della Ditta appaltatrice, i lavori necessari per il regolare andamento del servizio qualora la stessa, diffidata, non ottemperi agli ordini ricevuti nei termini di tempo fissati.

## **ARTICOLO 8**

### **Materiali e attrezzi**

Tutte le attrezzature, in numero adeguato per un ottimo svolgimento del servizio quali: motospazzatrici, autoaspiranti, spalaneve, soffiatori, scope, pale, carriole, tagliaerbe, diserbanti, buste per i cestini e ogni altra attrezzatura o materiale occorrente per lo svolgimento del servizio in oggetto e tutto quant' altro necessario per la esecuzione dell'appalto sono a carico dell'appaltatore.

Tutte le citate attrezzature devono essere conformi alle normative vigenti;

E' fatto obbligo all'appaltatore di disporre in proprietà di almeno un mezzo meccanico idoneo allo spazzamento e lavaggio stradale, ed in regola con la normativa vigente, e di altro mezzo polivalente da utilizzare, per lo spalamento meccanico della neve e spargimento del sale e pulizia delle caditoie.

La fornitura dell'acqua per l'innaffiamento delle strade è gratuita e prelevabile nei luoghi stabiliti dal Comune come pure i materiali per disgelo (sale o altro), saranno forniti dal Comune.

Qualsiasi mezzo e/o attrezzatura non idonea o danneggiata, dovrà essere immediatamente sostituita e non oltre il giorno successivo alla non funzionalità, da parte dell'impresa appaltatrice del servizio.

Qualora vengono utilizzati dalla ditta appaltatrice, mezzi non adeguati (sia per grandezza che per efficienza) per l'esecuzione dei servizi previsti nel presente capitolato, è facoltà dell'amministrazione o del responsabile del servizio chiederne la sostituzione.

## **ART. 9**

### **ACCERTAMENTO DANNI E ASSICURAZIONI**

L'Appaltatore è responsabile di ogni infortunio e danno a persone e a cose, ad esso imputabile direttamente o indirettamente, che possa derivare al Committente ed a terzi anche se non strettamente conseguenti all'esecuzione del servizio. L'accertamento danni sarà effettuato dal Committente alla presenza del Responsabile di servizio preventivamente avvertito, in modo tale da consentire all'Appaltatore di esprimere la propria valutazione. Qualora l'Appaltatore non partecipi all'accertamento in oggetto, il Committente provvederà autonomamente. I dati così accertati costituiranno un titolo sufficiente al fine del risarcimento del danno che dovrà essere corrisposto dall'appaltatore. Qualora l'Appaltatore non dovesse provvedere al risarcimento od alla riparazione del danno nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, il Committente è autorizzato a provvedere direttamente, trattenendo l'importo sul canone di prima scadenza ed eventualmente sui successivi o sul deposito cauzionale con obbligo di immediato reintegro. È escluso in via assoluta ogni compenso all'Appaltatore per danni conseguenti a perdite di materiali, attrezzi o opere provvisori, a qualunque causa dovuti, anche se dipendenti da terzi. L'esecutore del servizio è obbligato, ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. a costituire e consegnare alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna del servizio anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione del servizio. La polizza del presente comma deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale di 500.000 euro. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna del servizio e cessa alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato. .

## **ART. 10**

### **DANNI DI FORZA MAGGIORE**

Si considerano danni di forza maggiore quelli effettivamente provocati da cause eccezionali e imprevedibili, per le quali l'Appaltatore non abbia ommesso le cautele atte a evitarli. I danni che dovessero derivare a causa dell'arbitraria esecuzione delle prestazioni in regime di sospensione, non potranno mai essere ascritti a causa di forza maggiore e dovranno essere riparati a cura e spese dell'Appaltatore, il quale altresì è obbligato a risarcire gli eventuali consequenziali danni derivati all'Amministrazione Comunale Committente. I danni che l'Appaltatore ritenesse ascrivibili a causa di forza maggiore dovranno essere denunciati all'Amministrazione entro cinque giorni

dall'inizio del loro avverarsi, in forma scritta. Rimangono escluse dai danni riconducibili alla presente norma contrattuale i danni alle attrezzature, beni strumentali, opere provvisorie e materiali. Settore tecnico progettuale Servizio LL.PP. – Manutenzione - Ambiente ART. 12

**RISOLUZIONE DEL CONTRATTO** La ditta aggiudicataria incorre automaticamente nella decadenza dal contratto e dai diritti da esso derivanti a norma dell'art. 1456 del Codice Civile, nei casi sotto elencati: - Mancata assunzione del servizio alla data stabilita; - Quando la Ditta si rende colpevole di frodi o risulti in stato di insolvenza; - Accertata totale insolvenza verso le maestranze o istituti assicurativi (INPS – INAIL), salvo rateizzazioni accordate dagli Enti citati; - Cessione in parte e/o in toto del contratto in subappalto ad altri o comunque senza comunicazione all'Amministrazione Comunale; Qualora riscontri l'insorgenza di uno dei casi di decadenza sopra specificati, il Rup notifica alla ditta aggiudicataria l'addebito, con invito a produrre le proprie controdeduzioni entro il termine di sette giorni dalla data di notifica. Nel caso di sospensione, anche parziale, dei servizi, il Comune avrà facoltà di provvedere, direttamente ovvero mediante altra ditta alla continuazione degli stessi con addebito alla ditta aggiudicataria delle spese e delle eventuali penalità. Nel caso di risoluzione del contratto per colpa della ditta aggiudicataria, questa, oltre ad essere tenuta al risarcimento del danno, incorrerà nella perdita della cauzione. Qualora, senza giustificato motivo e/o giusta causa, la ditta aggiudicataria dovesse risolvere il contratto prima delle scadenze convenute, il Comune potrà rivalersi sulla cauzione, addebitando all'inadempiente, a titolo di penale, la maggiore spesa derivante dall'assegnazione provvisoria dei servizi ad altra ditta, fino alla scadenza naturale del servizio. Qualora la stazione appaltante dovesse affidare l'appalto ad un gestore del servizio integrato dei rifiuti da parte dell'Ente d'Ambito appartenenza, l'Appaltatore non avrà diritto ad alcun rimborso o indennizzo se non alla corresponsione del canone maturato fino alla data di risoluzione del contratto.

#### **ARTICOLO 11**

##### **Prescrizioni particolari**

L'appalto del servizio dovrà essere svolto con l'impiego della più perfetta e moderna tecnica.

La trascuratezza o cattiva esecuzione del servizio o scarsa cura della manutenzione affidata o mancanze reiterate, seguite da diffide senza effetto, accertate dal responsabile del servizio, comporteranno la risoluzione del contratto con incameramento della cauzione.

Con la presentazione della fattura l'appaltatore dovrà presentare una sintetica relazione circa l'attività svolta e di eventuali necessità o anomalie riscontrate. Modelli schematici saranno concordati con il tecnico incaricato. La mancanza di tale relazione determina automaticamente la sospensione del pagamento del canone. Il tecnico incaricato alla liquidazione del canone ha piena discrezionalità sulla decurtazione del canone per le inadempienze sopra richiamate.

Tutti i materiali provenienti dallo spazzamento delle strade dovranno essere sversati negli appositi cassonetti per lo smaltimento degli stessi, ubicati in luoghi indicati dal Comune, a carico del quale rimane l'onere dello smaltimento.

#### **ARTICOLO 12**

##### **OSSERVANZA DEL CAPITOLATO, LEGGI, NORME E REGOLAMENTI**

L'Impresa è obbligata, sotto la sua responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di tutte le leggi, norme e regolamenti vigenti anche locali e loro successive modificazioni, anche se di carattere eccezionale o contingente o locale, ovvero se emanate nel corso del servizio, non pretendendo alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio da ciò derivante.

L'Impresa si intenderà anche obbligata alla scrupolosa osservanza di tutte le regolamentazioni e le disposizioni delle Autorità competenti che hanno giurisdizione sui vari luoghi nei quali debba eseguirsi il servizio.

#### **ARTICOLO 13**

## Personale

L'appaltatore dovrà gestire il servizio con sufficiente personale.

Il personale addetto dovrà indossare una tuta o gli indumenti di riconoscimento ed essere in possesso dei d.p.i. necessari al lavoro affidato.

L'inabilità del personale addetto al servizio, riconosciuta dall'autorità sanitaria, comporta l'obbligo della sostituzione, salvo il diritto dell'interessato o dell'appaltatore di ricorrere al collegio medico superiore, che deciderà inappellabilmente.

L'Impresa dovrà impiegare personale in numero e qualifica tali da garantire la regolarità ed il corretto svolgimento del servizio e comunque in numero non inferiore a 4 (quattro) unità come indicato nel calcolo di appalto del servizio.

L'Impresa dovrà comunicare al Referente Comunale:

- a) il CCNL applicato al personale impiegato nel servizio;
- b) l'elenco nominativo del personale impiegato e le relative qualifiche;
- c) l'elenco delle persone incaricate della gestione delle emergenze;
- e) il nominativo del direttore tecnico responsabile della ditta;
- d) preventivamente le sostituzioni del personale.

L'Impresa, relativamente al personale impiegato nello svolgimento del servizio, inclusi gli eventuali soci lavoratori:

- 1) dovrà applicare un trattamento economico e normativo non inferiore a quanto previsto dai contratti collettivi vigenti nel settore e nella zona di svolgimento dei servizi;
- 2) dovrà provvedere altresì a tutti gli obblighi retributivi, contributivi e assicurativi previsti dalle vigenti leggi e dai contratti collettivi;
- 3) dovrà rispettare i contratti ed eventuali accordi collettivi vigenti nella zona di svolgimento dei servizi relativi alla riassunzione del personale che in precedenza svolgeva il medesimo servizio per conto di altro datore di lavoro (per igiene ambientale/mense/pulizie ecc.);
- 4) dovrà provvedere all'inserimento di lavoratori disabili secondo le disposizioni della legge 12/3/1999, n. 68;
- 5) dovrà provvedere a formare ed informare il personale relativamente ai rischi specifici che possono verificarsi durante l'esecuzione dei servizi e alle misure di protezione e prevenzione da adottare;
- 6) dovrà provvedere a formare ed informare il personale relativamente agli aspetti ambientali che verranno comunicati dalla Committente;
- 7) dovrà provvedere a sostituire tempestivamente il personale indesiderato a causa del comportamento tenuto nei confronti dell'utenza e/o del personale della Committente, altresì dovrà sostituire il personale non ritenuto idoneo allo svolgimento del servizio dalla Committente.

L'Impresa si fa carico di fornire al personale, oltre all'abbigliamento adeguato alle mansioni svolte, un cartellino identificativo con fotografia da indossare durante lo svolgimento del servizio.

La Committente è estranea ad ogni controversia che dovesse insorgere tra l'Impresa ed il personale impiegato nel servizio.

L'impresa non potrà pretendere incrementi sul canone contrattuale a seguito dell'applicazione del CCNL applicato ai propri dipendenti, anche in virtù di eventuali rinnovi sul CCNL delle imprese del settore dei servizi ambientali o per incrementi di costi derivati da modifiche di livello di inquadramento applicati al personale stesso, anche se derivate da obblighi contrattuali.

La ditta appaltatrice risponderà direttamente dei danni provocati alle persone e/o cose comunque provocati nell'espletamento del servizio restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o compensi da parte del Comune.

L'impresa si obbliga ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti dalle imprese del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore nelle località e per il tempo in cui si svolgono i lavori. In caso di inottemperanza agli obblighi precisati nel presente comma, accertata dall'Autorità municipale o ad essa segnalata dall'Ispettorato del lavoro, il Comune segnalerà all'impresa e, se del caso, anche

all'Ispettorato del lavoro, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% sul canone mensile, destinando le somme accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento all'impresa delle somme accantonate non sarà effettuato fino a quando l'Ispettorato del lavoro non avrà accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per le detrazioni summenzionate l'impresa non può opporre eccezioni al Comune, né ha titolo a risarcimento danni.

L'appaltatore è, ovviamente, obbligato ad adottare ogni accorgimento necessario per il rispetto del D.L.gs n.81/2008 e successive modifiche.

#### **ARTICOLO 14** **Penalità**

In caso di infrazioni rilevate dal personale incaricato al controllo, di lieve entità, quali il ritardo nella pulizia di erbe, erbacce, pietrame o trovanti vari, oppure il mancato innaffiamento delle strade nel periodo estivo nell'ambito del programma concordato, mancato utilizzo della motospazzatrice, mancata sostituzione dei dipendenti non presenti al lavoro per malattia, ferie o altra motivazione ed ogni altra inadempienza rispetto a quanto previsto all'art.7 del presente capitolato e che possa influire sull'andamento del servizio è stabilita una penale per ogni singola infrazione (anche se eseguita nella stessa giornata) da €. 250,00 per le prime tre ed ad €. 500,00 per le successive.

Le inadempienze sono contestate con verbale dell'ufficio di vigilanza notificate all'appaltatore. L'appaltatore ha 5 giorni per le proprie controsservazioni. In via definitiva deciderà il responsabile del servizio con provvedimento motivato.

Le penali operano direttamente sul canone mensile, sulla emissione della fattura emessa successivamente alla sanzione.

#### **ARTICOLO 15** **Sorveglianza**

Responsabile dei rapporti contrattuali con l'impresa appaltatrice e per la verifica del corretto e regolare svolgimento del servizio e degli obblighi assunti dall'impresa appaltatrice sarà un tecnico incaricato dal responsabile del servizio.

Qualsiasi mancanza agli obblighi del presente contratto sarà accertata e contestata oltre a quanto previsto dall'art.14, anche mediante gli agenti della Pulizia Municipale.

#### **ARTICOLO 16** **Obblighi assicurativi**

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi assistenziali e previdenziali sono a carico dell'appaltatore, il quale ne è il solo responsabile anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento e l'onere a carico del Comune o in solido col Comune, con esclusione del diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo.

#### **ARTICOLO 17** **Obblighi del personale**

Il personale in servizio dovrà mantenere rigorosamente un contegno corretto e riguardoso verso il pubblico e verso le autorità.

L'appaltatore s'impegna a sostituire i dipendenti che non osservassero siffatto contegno, o fossero trascurati nel servizio o usassero un linguaggio scorretto e riprovevole. L'appaltatore s'impegna, altresì, a multare il personale che commette scorrettezze, su segnalazione del Comune.



## **ARTICOLO 18**

### **Responsabilità dell'appaltatore**

L'appaltatore è responsabile verso il Comune del servizio appaltato, che viene svolto con l'impiego dei capitali e dei mezzi e a completo rischio dell'impresa.

Assume tutte le responsabilità derivanti dalla normativa vigente per il servizio affidato.

## **ARTICOLO 19**

### **DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA.**

L'Impresa che risulterà aggiudicataria del servizio disciplinato dal presente capitolato è obbligata a rispettare tutta la normativa relativa alla sicurezza sul lavoro dei propri addetti al servizio ed alla previdenza per i lavoratori impiegati nello svolgimento del servizio. In particolare l'Impresa è tenuta a:

- *comunicare alla Committente il nominativo del RSPP (responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi), del Medico Competente, del Rappresentante dei Lavoratori della Sicurezza, degli addetti al primo soccorso e prevenzione incendi e lotta antincendio e comunque di gestione delle emergenze;*
- *trasmettere copia degli Attestati relativi ai corsi di formazione e informazione dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/08;*

Si sottolinea che la mancata presentazione delle informazioni di cui sopra potrà comportare la risoluzione del contratto.

*L'Impresa, al momento dell'inizio dell'esecuzione del servizio, dovrà consegnare al Referente Comunale la documentazione attestante l'ottemperanza da parte della ditta appaltatrice al D.Lgs. 81/08 e D.Lgs. 106/2009.*

La ditta appaltatrice dovrà inoltre:

- fornire il documento unico di valutazione dei rischi definitivo, che sarà costituito dal documento preventivo (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze - DUVRI) redatto dal Committente, eventualmente modificato e/o integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sui servizi che la ditta appaltatrice riterrà opportuno prevedere e controfirmato;
- produrre il proprio Documento Unico di Valutazione dei rischi connessi alle attività specifiche, coordinato con il DUVRI definitivo, di cui al comma precedente;

L'Impresa deve predisporre e dotarsi di tutte le attrezzature, i mezzi di protezione e prevenzione, compresi i dispositivi individuali di protezione (D.P.I.) necessari ed opportuni per la corretta e sicura esecuzione delle attività previste dal presente capitolato, ed emanerà le disposizioni e le procedure di sicurezza che riterrà opportuno adottare per garantire l'incolumità del proprio personale ed eventuali terzi, comunicandole al Referente Comunale.

L'Impresa deve designare il personale addestrato al primo soccorso ed alla lotta agli incendi.

La Committente si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte dell'Impresa di quanto sopra descritto.

In caso di associazioni temporanee di imprese o di consorzi gli adempimenti di cui al presente articolo spettano all'impresa capogruppo o al consorzio.

L'Impresa deve notificare immediatamente al Referente Comunale, oltre che alle autorità ed enti previsti dalla legislazione vigente, ogni incidente e/o infortunio avvenuto durante lo svolgimento del servizio da parte dell'Impresa, che abbia coinvolto personale e/o mezzi della Committente e/o causato danni o perdita della proprietà.

In caso di infortunio occorso ad un proprio dipendente durante lo svolgimento delle attività oggetto del contratto, l'Impresa si impegna a fornire al Referente Comunale, entro 7 giorni naturali e consecutivi, una relazione sull'accaduto firmata dal RSPP.

Al termine del periodo contrattuale, e comunque con cadenza annuale per i contratti pluriennali, l'Impresa dovrà consegnare al Referente Comunale il riepilogo degli infortuni occorsi.

Fermo restando quanto suddetto, il Referente Comunale, o suo delegato, potrà in ogni momento, nel corso dell'esecuzione delle prescrizioni contrattuali, verificare il rispetto della normativa sulla

sicurezza da parte del personale dell'Impresa, con particolare riferimento al corretto utilizzo delle attrezzature e dei dispositivi di protezione individuale (DPI).

## **ARTICOLO 20 DISPOSIZIONI IN MATERIA AMBIENTALE.**

L'Impresa che risulterà aggiudicataria del servizio disciplinato dal presente capitolato è obbligata, nello svolgimento del servizio, a rispettare tutta la normativa relativa alla protezione ambientale.

L'Impresa deve predisporre e dotarsi di attrezzature e mezzi necessari ed opportuni per la corretta e sicura esecuzione delle attività previste dal presente capitolato conformi alle vigenti normative in campo ambientale, ed emanerà le disposizioni e le procedure di utilizzo che riterrà opportuno adottare per garantire la protezione dell'ambiente, comunicandole al Referente Comunale.

L'Impresa dovrà sottoporre all'attenzione del Referente Comunale le Schede di Sicurezza dei prodotti utilizzati per l'espletamento del servizio.

L'Impresa dovrà dimostrare che il personale adibito al servizio sia adeguatamente addestrato alla gestione delle emergenze ambientali e dovrà provvedere all'adeguata formazione in materia ambientale del personale, impiegato nell'appalto.

La Committente si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte dell'Impresa di quanto sopra descritto.

In caso di associazioni temporanee di imprese o di consorzi gli adempimenti di cui al presente articolo spettano all'Impresa capogruppo o al consorzio.

## **ARTICOLO 21 Controversie**

Ogni questione che dovesse insorgere tra il Comune e l'appaltatore relativa all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto verrà deferita a tre arbitri, da scegliere di comune accordo i quali decideranno senza formalità di giudizio.

In caso di assenza, impedimento, astensione di arbitri oppure di mancato accordo fra le parti sulla scelta del collegio arbitrale, all'insorgere della controversia sarà nominata una nuova terna di arbitri: uno da parte dell'appaltatore, uno da parte dell'Amministrazione e uno da parte del Presidente del Tribunale competente per territorio di Avellino.

La decisione arbitrale sarà inappellabile. Le parti rinunciano espressamente al ricorso all'autorità giudiziaria ordinaria.

Per l'arbitrato valgono le norme del codice di procedura civile. Le spese di giudizio verranno anticipate dalla parte che avrà avanzato la domanda di arbitrato. La decisione degli arbitri si estende alle spese di giudizio.

## **ARTICOLO 22 Divieto di subappalto**

E' fatto divieto all'impresa di cedere o subappaltare il servizio, senza il preventivo consenso scritto dell'Amministrazione, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione.

In caso di subappalto occulto, l'impresa appaltatrice risponderà verso il Comune ed eventualmente verso i terzi di qualsiasi infrazione alle norme del presente contratto compiuta dalla ditta subappaltatrice.

L'Appaltatore potrà avvalersi di prestazioni partaim per situazioni di emergenza, applicando tutte le prescrizioni e obblighi del presente capitolato riservato ai propri dipendenti.

## **ARTICOLO 23 Spese a carico dell'appaltatore**

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese relative e conseguenti al presente contratto, nessuna eccettuata od esclusa.

L'appaltatore assume a suo completo carico tutte le spese relative e conseguenti al presente contratto, nessuna eccettuata od esclusa.

L'appaltatore assume a suo completo carico tutte le imposte e tasse relative al servizio, con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivantegli nei confronti del Comune.

#### **ARTICOLO 24 Domicilio dell'appaltatore**

Per tutti gli effetti del presente contratto l'appaltatore elegge domicilio nel comune \_\_\_\_\_, in via \_\_\_\_\_.

Le notificazioni e le intimazioni saranno effettuate a mezzo di messo comunale o raccomandata postale o telegramma o fax, che l'appaltatore è obbligato ad attivare e comunicare al competente ufficio comunale.

#### **ARTICOLO 25 Riscatto del servizio**

Il Comune si riserva la possibilità di riscattare il servizio prima della scadenza del contratto, previo preavviso di tre mesi, senza che l'appaltatore possa pretendere risarcimenti di danni o indennizzi di sorta.

Il Comune si riserva la possibilità di prorogare il servizio per fatti eccezionali, o indizione nuova gara e secondo la normativa vigente fino ad un massimo di anni uno, agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza.

#### **ARTICOLO 26 Costituzione di mora**

I termini e le comminatorie contenuti nel presente contratto operano di pieno diritto senza obbligo per l'Amministrazione della costituzione in mora dell'Appaltatore.

=====